

A-18-2023

VISTO BUENO

Tegucigalpa M.D.C.

A: Licenciada Sabrina Florisel Bustamante Garcia – *Gerente Administrativo, Secretaria de Defensa Nacional*

DE: Abogada Evelyn Jesuana Amador Santos- CPC número: 0112

FECHA: 24 de enero del 2023

En respuesta a su solicitud, me permito otorgar el Visto Bueno al siguiente documento:

Plan de Compras y Contrataciones de la Secretaría de Estado en el Despacho de Defensa Nacional para el año 2023.

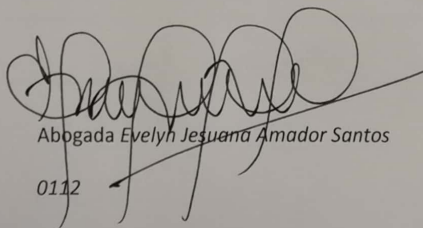
Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

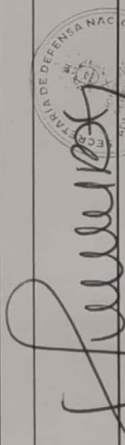
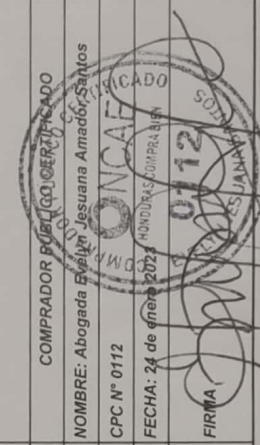
Firma:



Nombre: Abogada Evelyn Jesuana Amador Santos

Número: 0112



LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES			
FOPC-02		PACC	1.0
TIPO DE ASEGURAMIENTO:			
PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDUCOMPRAS <input checked="" type="checkbox"/>			
MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDUCOMPRAS <input type="checkbox"/>			
OTRO <input type="checkbox"/>			
Observaciones:			
INSTITUCIÓN: SECRETARÍA DE DEFENSA NACIONAL			
GERENCIA ADMINISTRATIVA:			
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO
1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC			
SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	X	
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UPEF SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES	X	
2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN			
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	X	
SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS	X	
PROCESO DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	X	
3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS			
VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEATURAS DE DEPARTAMENTO	X	
3. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC			
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN	X	
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	X	
SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD			
NOMBRE: Licenciada Sabrina Florisel Bustamante García			
CARGO: Gerente Administrativo, Secretaría de Defensa Nacional			
FECHA: 24 de enero 2023			
FIRMA			
FIRMA			
NOMBRE: Abogada Evelyn Jesuana Amador Santos			
CPC N° 0112			
FECHA: 24 de enero 2023			